



GDPR – Personuppgiftspolicy för övriga (inte medlemmar)

Med- och motparter, arbetsgivare, leverantörer m.fl.

Så här behandlar DIK dina personuppgifter

I dina kontakter med DIK får vi del av personuppgifter som vi behöver behandla.

Hur DIK behandlar personuppgifter om medlemmar respektive potentiella (ännu ej) medlemmar framgår i andra delar av vår samlade personuppgiftspolicy.

I denna del av personuppgiftspolicyn beskrivs hur vi behandlar personuppgifter om dig som exempelvis:

- är arbetsgivarföreträdare i ett ärende hos DIK,
- är medpart, motpart eller vittne i en process som rör DIK och/eller DIK:s medlemmar,
- är kollega till en medlem utan att själv vara medlem i förbundet,
- har ansökt om arbetstillstånd där DIK lämnar yttrande till Migrationsverket,
- deltar i undersökningar, kampanjer eller opinionsbildande aktiviteter,
- medverkar i eller talar vid utbildningar eller event som anordnas av DIK,
- har lämnat tips om potentiella medlemmar eller arbetsplatser,
- har nominerat personer till utmärkelser eller liknande,
- har sökt anställning hos DIK eller är anhörig till anställd,
- kontaktar DIK eller besöker DIK:s lokaler,
- företräder leverantör eller annan samarbetspartner till DIK.

Inledning

Integritet är viktigt för DIK-förbundet (DIK). Att personuppgifter som DIK får del av behandlas med varsamhet och i enlighet med gällande lagstiftning är en självklarhet.

DIK:s hantering av personuppgifter sker i enlighet med EU:s dataskyddsförordning (GDPR) och kompletterande svensk dataskyddslagstiftning.

Personuppgifter är all information som direkt eller indirekt kan kopplas till dig som fysisk person, till exempel namn, personnummer, e-postadress, telefonnummer eller foto.

Vissa personuppgifter anses vara särskilt känsliga och har ett starkare skydd enligt lag. Det gäller exempelvis uppgifter om hälsa, politiska åsikter, religiös övertygelse eller fackligt medlemskap.

Det är en rättighet att få veta hur vi behandlar dina personuppgifter. I denna policy framgår därför för vilka ändamål och hur DIK behandlar personuppgifter.

Du är alltid välkommen att kontakta oss om du har frågor. Kontaktuppgifter till DIK och vårt dataskyddsombud finns i slutet av denna policy.

DIK behandlar inte personuppgifter i större omfattning än vad som är nödvändigt för de ändamål som anges i denna policy.

Innehåll

GDPR – Personuppgiftspolicy för övriga (inte medlemmar)	1
Inledning	1
1 Hur vi får del av personuppgifter	4
2 Ändamål och laglig grund	4
2.1 Vad menas med laglig grund för behandling av personuppgifter?	4
2.1.1 Känsliga personuppgifter.....	5
3 För vilka ändamål behandlar DIK personuppgifter?	5
3.1 Fackligt relaterade ärenden och frågor	6
3.2 Undersökning, opinionsbildning och marknadsföring.....	6
3.3 Facklig tillväxt.....	7
3.4 DIK som arbetsgivare.....	7
3.5 Samarbeten och leverantörsavtal.....	8
4 Samtycke	8
5 När lämnar DIK ut eller överför dina personuppgifter?	9
6 Hur länge sparar vi dina personuppgifter?	9
8 Hur skyddar vi dina personuppgifter?	9
8.1 I händelse av personuppgiftsincident	10
9 Dina rättigheter	10
9.1 Rätt till tillgång	10
9.2 Rätt till dataportabilitet.....	10
9.3 Rätt till rättelse.....	11
9.4 Rätt till radering.....	11
9.5 Rätt att återkalla samtycke	11
9.6 Rätt att invända, begära begränsning och klaga.....	11
10 Kontakt	11

1 Hur vi får del av personuppgifter

DIK kan samla in och behandla personuppgifter om dig i egenskap av exempelvis arbetsgivarföreträdare, leverantör, arbetssökande eller annan kontakt till DIK (icke-medlem).

Personuppgifter kan inhämtas från flera olika källor, främst:

- från dig själv,
- från din arbetsgivare, som kan vara leverantör eller arbetsgivarmotpart till DIK,
- från en medlem i DIK, eller
- från någon av DIK:s anställda.

De personuppgifter som behandlas kan exempelvis vara namn, personnummer och kontaktuppgifter såsom telefonnummer, adress och e-postadress, samt andra digitala kontaktvägar.

DIK samlar även in viss information via sin webbplats genom användning av cookies, exempelvis för att analysera webbtrafik. Mer information finns i DIK:s cookiepolicy.

2 Ändamål och laglig grund

2.1 Vad menas med laglig grund för behandling av personuppgifter?

För att DIK ska få behandla personuppgifter krävs enligt lag att det finns en laglig grund för behandlingen. Lagstiftningen anger vilka dessa grunder är.

När DIK behandlar personuppgifter om personer som inte är och inte heller har varit medlemmar i förbundet sker det med stöd av en eller flera av följande lagliga grunder:

- **Samtycke:** Du har lämnat ditt samtycke till att dina personuppgifter behandlas för ett eller flera specifika ändamål. Samtycke kan när som helst återkallas. Samtycke används endast undantagsvis och i första hand används annan rättslig grund.
- **Avtal:** Behandlingen är nödvändig för att fullgöra ett avtal mellan dig, eller den du företräder, och DIK, eller för att vidta åtgärder på begäran av dig innan ett sådant avtal ingås (t.ex. kollektivavtal eller leverantörsavtal).

- **Rättslig förpliktelse:** Behandlingen är nödvändig för att DIK ska kunna uppfylla skyldigheter enligt lag eller kollektivavtal.
- **Intresseavvägning:** Behandlingen är nödvändig för ändamål som rör DIK:s eller tredje parts berättigade intressen, förutsatt att dina intressen eller grundläggande rättigheter och friheter inte väger tyngre.

2.1.1 Känsliga personuppgifter

Vissa personuppgifter som DIK behandlar kan vara särskilt känsliga, till exempel uppgifter som avslöjar fackligt medlemskap.

För sådan behandling krävs särskilt stöd enligt lag. Behandling kan ske när det är nödvändigt inom ramen för DIK:s fackliga verksamhet, exempelvis för att:

- fullgöra skyldigheter och utöva rättigheter inom arbetsrätten,
- hantera krav på lön eller ersättning,
- fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

Sådan behandling kan stödjas på följande grunder:

- **Rättslig förpliktelse:** Behandlingen är nödvändig för att uppfylla skyldigheter enligt lag eller kollektivavtal.
- **Intresseavvägning:** Behandlingen är nödvändig för DIK:s eller tredje parts berättigade intressen, förutsatt att dina intressen eller rättigheter inte väger tyngre.
- **Samtycke:** Du har uttryckligen lämnat samtycke till behandlingen. Samtycke används endast undantagsvis och kan när som helst återkallas.

3 För vilka ändamål behandlar DIK personuppgifter?

Nedan beskrivs de ändamål för vilka DIK behandlar personuppgifter samt vilken laglig grund som stödjer behandlingen.

För att göra det överskådligt har behandlingarna grupperats enligt följande:

1. Fackligt relaterade ärenden och frågor
2. Undersökning, opinionsbildning och marknadsföring
3. Värkning och facklig tillväxt
4. Kontakter relaterade till DIK som arbetsgivare
5. Samarbeten samt affärs- och leverantörsavtal

Utöver vad som framgår av de i sammanställningen listade ändamålen kan det förekomma ytterligare situationer då vi är skyldiga att behandla dina personuppgifter enligt lag. Det är en självklarhet för oss att du alltid kan hitta information om vad DIK gör med dina personuppgifter. Därför uppdateras sammanställningen löpande när behandlingar av personuppgifter införs, ändras eller upphör.

3.1 Fackligt relaterade ärenden och frågor

Ändamål	Laglig grund
Rådgivning, förhandling och rättsprocesser (inkl. kontakt med arbetsgivare, vittnen, resor/logi samt överföring till juridiskt ombud)	Behandlingen är nödvändig för att fullgöra skyldigheter och utöva rättigheter inom arbetsrätten. Behandlingen utförs inom ramen för DIK:s berättigade fackliga verksamhet. Behandlingen är även nödvändig för att fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk. Delar av behandlingen är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse. Intresseavvägning, varvid DIK:s berättigade intresse är att företräda medlemmar.
Lönesättning och lönekartläggning (inkl. behandling av icke-medlemmars löneuppgifter)	Intresseavvägning, varvid DIK:s berättigade intresse är att stötta medlemmar i lönefrågor. Behandling kan även vara nödvändig för att fullgöra rättslig skyldighet enligt diskrimineringslagstiftningen.
Kollektivavtal (tecknande, omförhandling, uppsägning och arkivering)	Intresseavvägning, varvid DIK:s berättigade intresse är att teckna och hantera kollektivavtal. Avtalsrättslig eller rättslig förpliktelse kan föreligga enligt kollektivavtal.
Avtalsrörelse och konflikthantering	Intresseavvägning, varvid DIK:s berättigade intresse är att bedriva facklig verksamhet och tillvarata medlemmars intressen.
Yttranden om arbetstillstånd	Intresseavvägning, varvid DIK:s berättigade intresse är att lämna yttranden. Behandlingen kan även vara nödvändig för att fullgöra rättslig förpliktelse enligt utlänningslagstiftningen.

3.2 Undersökning, opinionsbildning och marknadsföring

Ändamål	Laglig grund
Undersökningar inom arbetsliv och bransch	Intresseavvägning, varvid DIK:s berättigade intresse är att utveckla

(enkäter, intervjuer, sammanställning på aggregerad nivå)	verksamheten och bidra till ett bättre arbetsliv.
Opinionsbildning och marknadsföring (inkl. publicering av resultat, citat, bilder och film)	Intresseavvägning, varvid DIK:s berättigade intresse är att bedriva opinionsbildning och marknadsföra verksamheten. Vid behandling av känsliga personuppgifter inhämtas särskilt samtycke.

3.3 Facklig tillväxt

Ändamål	Laglig grund
Medverkan i events och utbildningar (inkl. anmälan, deltagande, ersättning och administration)	Behandlingen är nödvändig för att fullgöra avtal. Behandlingen utförs inom ramen för DIK:s berättigade verksamhet. Vid känsliga uppgifter (t.ex. specialkost) sker behandling endast om det framgår och accepteras.
No-show och ekonomihantering	Behandlingen är nödvändig för att fullgöra rättslig förpliktelse. Intresseavvägning, varvid DIK:s berättigade intresse är kostnadseffektiv verksamhet.
Lokal facklig tillväxt (t.ex. listor från arbetsgivare för organisering)	Intresseavvägning, varvid DIK:s berättigade intresse är att öka den fackliga organiseringen.
Informationsträffar och arbetsplatsinsatser	Intresseavvägning, varvid DIK:s berättigade intresse är att sprida facklig information och stärka organisering.
Fotografering och dokumentation	Intresseavvägning, varvid DIK:s berättigade intresse är att marknadsföra verksamheten. Vid känsliga uppgifter krävs samtycke.
Belöning av tipsare/värvare	Intresseavvägning, varvid DIK:s berättigade intresse är att värva medlemmar.
Nomineringar och utmärkelser	Intresseavvägning, varvid DIK:s berättigade intresse är att synliggöra profession och stärka verksamheten.

3.4 DIK som arbetsgivare

Ändamål	Laglig grund
---------	--------------

Rekrytering och jobbsökningar	Intresseavvägning, varvid DIK:s berättigade intresse är att rekrytera personal.
Anhöriglistor	Intresseavvägning, varvid DIK:s berättigade intresse är att säkerställa arbetsmiljö och säkerhet.
Säkerhet (t.ex. inspelning, besöksregistrering, hotdokumentation)	Intresseavvägning, varvid DIK:s berättigade intresse är att säkerställa trygghet. Behandling kan även vara nödvändig för rättsliga anspråk.

3.5 Samarbeten och leverantörsavtal

Ändamål	Laglig grund
IT-drift och systemförvaltning	Intresseavvägning, varvid DIK:s berättigade intresse är att upprätthålla säker och fungerande IT-miljö.
Ekonomistyrning, bokföring och rapportering	Behandlingen är nödvändig för att fullgöra rättslig förpliktelse. Intresseavvägning, varvid DIK:s berättigade intresse är effektiv verksamhet.
Avtalshantering (tecknande, register, arkivering)	Intresseavvägning, varvid DIK:s berättigade intresse är att bedriva verksamheten. Behandling kan även vara nödvändig för rättslig förpliktelse.

4 Samtycke

För de behandlingar av personuppgifter som DIK genomför med stöd av ditt samtycke gäller följande.

Det är alltid frivilligt att lämna samtycke till behandling av personuppgifter. Du kan när som helst återkalla ett samtycke som du tidigare har lämnat.

En återkallelse påverkar inte lagligheten av den behandling som skett innan samtycket återkallades.

Om du inte lämnar samtycke, eller om du återkallar ett tidigare lämnat samtycke, kommer DIK inte att behandla dina personuppgifter för det aktuella ändamålet.

5 När lämnar DIK ut eller överför dina personuppgifter?

Dina personuppgifter kan komma att lämnas ut till externa parter för de ändamål och med stöd av de rättsliga grunder som framgår av denna integritetspolicy

Personuppgifter kan exempelvis delas med:

- samarbetspartners i samband med events och utbildningar,
- leverantörer, såsom tryckerier och IT-tjänsteleverantörer,
- företag som bedriver marknadsföring för DIK:s räkning,
- banker och redovisningsbyråer,
- företag som genomför kundundersökningar och analyser.

När DIK anlitar externa leverantörer som behandlar personuppgifter för DIK:s räkning agerar dessa som personuppgiftsbiträden. I sådana fall ingås personuppgiftsbiträdesavtal för att säkerställa att behandlingen sker korrekt och i enlighet med gällande lagstiftning.

DIK kan även vara skyldig att lämna ut personuppgifter till myndigheter enligt lag, dom eller beslut.

Dina personuppgifter kommer som utgångspunkt inte att behandlas av DIK utanför EU- och EES-området. Om DIK anlitar personuppgiftsbiträde utanför EU- och EES området kommer vi att vidta lämpliga skyddsåtgärder för säkerställande av att dina rättigheter och friheter tillvaratas, såsom genom ingående av standardiserade dataskyddsavtal.

6 Hur länge sparar vi dina personuppgifter?

Dina personuppgifter lagras under den tid som DIK är skyldigt att spara uppgifterna enligt gällande lag och/eller kollektivavtal. Till exempel måste vi ha kvar vissa uppgifter för att fullgöra de krav som ställs i bokföringslagen. För behandlingar där det inte finns någon laglig eller kollektivavtalad skyldighet eller regel som anger en viss tidsperiod för lagring av dina personuppgifter är principen som används för att fastställa lagringsperioden att dina personuppgifter inte ska lagras längre än vad som är nödvändigt för de ändamål för vilka uppgifterna behandlas.

8 Hur skyddar vi dina personuppgifter?

DIK vidtar tekniska och organisatoriska åtgärder för att skydda dina personuppgifter mot obehörig åtkomst, förlust, förändring eller annan otillåten behandling.

Tillgång till personuppgifter är begränsad till anställda och i förekommande fall leverantörer som behöver uppgifterna för att kunna utföra sina arbetsuppgifter. Åtkomsten styrs genom behörighetsnivåer i våra system och är särskilt begränsad i känsliga ärenden.

DIK:s IT-system skyddas bland annat genom brandväggar och krav på tvåstegsverifiering. Personuppgifter som hanteras manuellt förvaras i låsta utrymmen med begränsad tillgång.

All personal och relevanta leverantörer som har tillgång till personuppgifter är skyldiga att behandla dessa konfidentiellt.

8.1 I händelse av personuppgiftsincident

DIK har rutiner för att hantera personuppgiftsincidenter, det vill säga händelser som innebär att personuppgifter utsätts för en säkerhetsrisk, exempelvis genom obehörig åtkomst, förlust eller spridning.

Om en sådan incident inträffar kan det innebära risker för dina rättigheter och friheter. DIK hanterar därför incidenter skyndsamt och i enlighet med dataskyddsförordningen och Integritetsskyddsmyndighetens (IMY:s) riktlinjer.

Mer information om personuppgiftsincidenter finns på IMY:s webbplats: [Personuppgiftsincidenter | IMY](#)

9 Dina rättigheter

Som registrerad hos DIK har du ett antal rättigheter enligt dataskyddsförordningen (GDPR).

Du kan utöva dina rättigheter genom att kontakta DIK via uppgifterna i avsnitt 10 Kontakt eller genom att mejla oss på fraga@dik.se.

9.1 Rätt till tillgång

Du har rätt att få bekräftelse på om vi behandlar personuppgifter om dig och få tillgång till dessa (s.k. registerutdrag) samt information om behandlingen.

9.2 Rätt till dataportabilitet

Du har i vissa fall rätt att få ut de personuppgifter som du har lämnat till oss i ett strukturerat format, så att du kan överföra dem till en annan personuppgiftsansvarig, exempelvis vid byte av fackförbund.

9.3 Rätt till rättelse

Du har rätt att få felaktiga eller ofullständiga uppgifter om dig rättade. Vissa uppgifter kan du själv uppdatera genom att logga in på **Mitt DIK (dik.se)**.

9.4 Rätt till radering

Du har rätt att få dina personuppgifter raderade om:

- uppgifterna inte längre är nödvändiga för ändamålet,
- du återkallar ditt samtycke och det saknas annan rättslig grund,
- uppgifterna har behandlats olagligt.

Rätten till radering gäller inte om uppgifterna behöver sparas för att uppfylla lagkrav eller för att fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

9.5 Rätt att återkalla samtycke

Om behandlingen grundar sig på samtycke har du rätt att när som helst återkalla detta. Du kan hantera dina samtycken via **Mitt DIK (dik.se)** eller genom att kontakta oss.

9.6 Rätt att invända, begära begränsning och klaga

Du har rätt att invända mot behandling som sker med stöd av berättigat intresse. Vi gör då en ny bedömning utifrån din situation och upphör med behandlingen om det är möjligt.

Du har alltid rätt att invända mot behandling av dina personuppgifter för direkt marknadsföring.

Du har också rätt att begära att behandlingen av dina personuppgifter begränsas, till exempel under tiden vi utreder en invändning eller kontrollerar uppgifternas korrekthet.

Du har rätt att lämna klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) om du anser att dina personuppgifter behandlas i strid med gällande regler. Vi rekommenderar att du i första hand kontaktar DIK så att vi får möjlighet att rätta till eventuella problem.

Mer information finns på IMY:s webbplats.

10 Kontakt

För den behandling som beskrivs i denna personuppgiftspolicy är DIK (org. nr 802002-8893) personuppgiftsansvarig.

Om du har frågor om hur vi behandlar dina personuppgifter eller vill utöva dina rättigheter enligt GDPR är du välkommen att kontakta oss. Du kan även kontakta vårt dataskyddsombud.

Kontaktuppgifter till DIK

DIK

E-post: info@dik.se

Telefon: 08-480 040 00

Adress: Bondegatan 21, 116 33 Stockholm

DIK har ett externt dataskyddsombud hos Secify by Sweden AB (org. nr 559316-2513). Dataskyddsombudet granskar att DIK följer gällande dataskyddsregler, fungerar som stöd till organisationen och är kontaktpunkt gentemot Integritetsskyddsmyndigheten (IMY). Dataskyddsombudet kan även kontaktas direkt av dig som registrerad.

Kontaktuppgifter till dataskyddsombudet

Aida Rokni, Secify by Sweden AB

E-post: dso@secify.com